

Załącznik

do Uchwały Nr 357/2026 Zarządu Powiatu Czarnkowsko-
Trzcianeckiego z dnia 27 kwietnia 2026 roku

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

w ramach realizacji projektu „Podniesienie kompetencji kluczowych uczniów i uczennic z obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju na lata 2023-2027 dla obszaru Czarnkowsko – Trzcianeckiej Lokalnej Grupy Działania”, nr projektu FEWP.09.02-IZ.00-0034/25

Przyjęte na podstawie:

- Ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. z 2026r. poz. 110 ze zm.) - art. 22b, art. 22c.
- Ustawy z 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023r. poz. 1606 ze zm.) - art. 7 pkt 6.

Procedura wprowadzana jest w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Beneficjencie Powiecie Czarnkowsko-Trzcianeckim wynikającego z ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, w związku z realizacją projektu pn. **Podniesienie kompetencji kluczowych uczniów i uczennic z obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju na lata 2023-2027 dla obszaru Czarnkowsko – Trzcianeckiej Lokalnej Grupy Działania.**

Procedura określa szczególne środki ochrony małoletnich uczestników projektu, których stosowanie służyć ma zapewnieniu ochrony dobra i słuszych interesów uczestników w związku z realizacją projektu. Personel projektu lub pracownicy podmiotu realizującego warsztaty zobowiązani są traktować każdego małoletniego uczestnika projektu z należyтым szacunkiem szanując jego godność, dobra osobiste i potrzeby.

Personel lub pracownicy podmiotu zobowiązani są doceniać i szanować wkład dzieci w podejmowane działania, aktywnie je angażować i traktować równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd. Wobec dzieci niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie.

Personel lub pracownicy podmiotu realizującego warsztaty podejmują swoje działania w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych jednostki, tj. Starostwa Powiatowego w Czarnkowie oraz swoich kompetencji z zachowaniem najwyższej możliwej staranności, przy uwzględnieniu swojego doświadczenia zawodowego.

Zasady opisane w Procedurze obowiązują wszystkie osoby będące personelem projektu lub pracownikami podmiotu realizującego warsztaty, bez względu na formę prawną wiążącą te osoby z Beneficjentem. Znajomość i zaakceptowanie zasad określonych w Procedurze osoby potwierdzają złożeniem pisemnego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1.

Rozdział I.

Obszary Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem

Standard 1

Starostwo Powiatowe w Czarnkowie opracowało, przyjęło i wdrożyło do realizacji Standardy Ochrony Małoletnich w związku z realizacją projektu „**Podniesienie kompetencji kluczowych uczniów i uczennic z obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju na lata 2023-2027 dla obszaru Czarnkowsko – Trzcieńskiejskiej Lokalnej Grupy Działania**”, które określają:

- a. zasady bezpiecznej rekrutacji osób realizujących zadania w ramach projektu
- b. sposób reagowania na przypadki podejrzenia, że dziecko doświadcza krzywdzenia
- c. zasady bezpiecznych relacji personel/pracownicy podmiotu realizującego warsztaty -dziecko
- d. zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych
- e. zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci
- f. zasady upowszechniania i ewaluacji Standardów.

Standard 2 – Starostwo Powiatowe stosuje zasady bezpiecznej rekrutacji osób realizujących zadania w ramach projektu

Standard 3 – Starostwo Powiatowe wdrożyło i stosuje procedury interwencyjne.

Standard 4 – Starostwo Powiatowe monitoruje w okresie realizacji projektu i w razie konieczności ewaluje zapisy Standardów.

Rozdział II.

Zasady bezpiecznej rekrutacji personelu

1. Standardem jest rekrutacja osób realizujących zadania w ramach projektu odbywająca się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji, a Beneficjent Powiat Czarnkowsko-Trzcieński dąży do jak najlepszej weryfikacji kwalifikacji kandydata z uwzględnieniem ochrony praw dzieci i szacunku do ich godności.
2. Beneficjent Powiat Czarnkowsko-Trzcieński dba, aby osoby zatrudnione, w tym do realizacji warsztatów, posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z małoletnimi oraz nie stanowiły dla nich zagrożenia.
3. W każdym przypadku Beneficjent Powiat Czarnkowsko-Trzcieński musi posiadać dane pozwalające zidentyfikować osobę przez nią zatrudnioną, niezależnie od podstawy zatrudnienia, tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe osoby zatrudnianej oraz oświadczenie o zapoznaniu się z procedurami wewnętrznymi.
4. Przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków, Beneficjent Powiat Czarnkowsko-Trzcieński sprawdzi osobę w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym - Rejestr z dostępem ograniczonym oraz Rejestr osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. Ponadto, każda osoba przed przystąpieniem do pracy z małoletnimi ma obowiązek przedłożyć informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych

w art. 21 ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

5. Wydruk z Rejestrów oraz zaświadczenie z KRK przechowuje się w dokumentacji projektowej (osobno dla każdej osoby).
6. Każdy pracownik składa pisemne oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami (Załącznik nr 1).

Rozdział III.

Zasady bezpiecznych relacji personel/pracownik podmiotu realizującego warsztaty – małoletni.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi a personelem projektu lub pracownikiem podmiotu realizującego warsztaty jest działanie dla dobra małoletniego, z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie.
2. Osoby działają wyłącznie w ramach obowiązującego prawa powszechnego, przepisów wewnętrznych jednostki, tj. Starostwa Powiatowego w Czarnkowie oraz swoich uprawnień i kompetencji.
3. Zasady bezpiecznych relacji z dziećmi obowiązują wszystkich osoby będące personelem projektu lub pracownikiem podmiotu realizującego warsztaty, bez względu na formę zatrudnienia.
4. Podstawowe standardy określające zasady, o których mowa w ust. 3 obejmują w szczególności:
 - 1) Utrzymywanie profesjonalnej relacji z dziećmi i reagowanie względem nich w sposób niezagrażający, adekwatny do sytuacji i sprawiedliwy wobec innych dzieci.
 - 2) Zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji z dziećmi, podkreślające zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy.
 - 3) Nie zostawianie dzieciom nieograniczonej wolności, wyznaczanie jasnych granic w postępowaniu i oczekiwaniach, egzekwując konsekwencje za ich nieprzestrzeganie, ucząc tym samym, że odpowiedzialność jest po stronie dziecka, a konsekwencje wynikają z jego działania.
 - 4) Reagowanie w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych dziecka w tym dostosowanie poziomu komunikacji do potrzeb dziecka, w tym dziecka z niepełnosprawnością.
 - 5) Uwzględnianie potrzeb uczestnika oraz dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i możliwości psychofizycznych dzieci, w tym dostosowanie metod i form pracy dla dziecka ze specjalnymi potrzebami, w tym dziecka z niepełnosprawnością.
 - 6) Równe traktowanie dzieci bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
 - 7) Fizyczny kontakt z dzieckiem możliwy tylko jako odpowiedź na realne potrzeby dziecka w danym momencie, z uwzględnieniem jego wieku, płci, kontekstu kulturowego i sytuacyjnego. Na kontakt fizyczny (np. przytulenie) dziecko zawsze musi wyrazić zgodę.
 - 8) Ustalanie reguł i zasad pracy w grupie, jasne określanie wymagań i oczekiwań wobec dziecka, stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane.
 - 9) Panowanie osób realizujących zadania w ramach projektu nad własnymi emocjami.

- 10) Zakazuje się personelowi projektu nawiązywania prywatnych kontaktów z małoletnimi uczestnikami za pośrednictwem osobistych profili w mediach społecznościowych, komunikatorów oraz prywatnych numerów telefonów. Wszelka komunikacja poza zajęciami może odbywać się wyłącznie za wiedzą rodziców i w celach merytorycznych związanych z projektem.
5. Jeśli dziecko i jego rodzice są osobami bliskimi wobec osoby realizującej zadania w projekcie, osoba ta zobowiązana jest do zachowania pełnego profesjonalizmu i równego traktowania wszystkich uczestników. Fakt istnienia relacji prywatnej (rodzinnej, towarzyskiej) powinien zostać zgłoszony Koordynatorowi Projektu w celu zapewnienia bezstronności procesu wsparcia.
6. W relacji osoby realizującej zadania w projekcie z małoletnimi niedopuszczalne jest w szczególności:
 - 1) stosowanie wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
 - 2) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie;
 - 3) podnoszenie głosu, krzyczenie na dzieci, wywoływanie u nich lęku;
 - 4) ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej np.) dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci;
 - 5) zachowywanie się w obecności dzieci w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
 - 6) nawiązywanie z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, ani składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
 - 7) faworyzowanie dzieci;
 - 8) utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych;
 - 9) proponowanie małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z uczestnikami lub w ich obecności;
 - 10) zapraszanie małoletnich do swojego miejsca zamieszkania.

Rozdział IV.

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dziecka.

1. Osoby realizujące zadania w projekcie posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka osoby realizujące zadania w projekcie podejmują rozmowę z rodzicami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie pomocy.
3. Osoby realizujące zadania w projekcie monitorują sytuację i dobrostan dziecka.
4. Osoby realizujące zadania w projekcie znają i stosują zasady bezpiecznych relacji personel-dziecko i dziecko-dziecko ustalone w ramach projektu.

5. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu oraz za wszczęcie procedury interwencyjnej zgodnie z obowiązującymi Standardami jest Koordynator Projektu.
6. Wszystkie działania personelu muszą być dokumentowane w celu zapewnienia transparentności i ochrony dobra dziecka.

Rozdział V.

Zasady reagowania na przypadki podejrzenia, że małoletni doświadcza krzywdzenia. Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka.

1. W przypadku powzięcia przez pracownika podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji koordynatorowi projektu.
2. W przypadku ujawnienia zaniedbania przez rodziców, ich niewydolności wychowawczej właściwym jest zawiadomienie do odpowiedniej instytucji.
3. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia dziecka albo osoby mu najbliższej, osoba ujawniająca zdarzenie bezzwłocznie dzwoni na numer alarmowy 112.
4. W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia zgłoszą rodzice/opiekunowie dziecka, koordynator projektu jest zobowiązany powołać zespół interwencyjny. Zespół, o którym mowa, wzywa rodziców/opiekunów dziecka na spotkanie wyjaśniające, podczas którego może zaproponować zdiagnozowanie zgłaszanego podejrzenia w zewnętrznej, bezstronnej instytucji. Ze spotkania sporządza się protokół.
5. W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia zgłosili rodzice/opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone – koordynator projektu informuje o tym fakcie rodziców/opiekunów dziecka na piśmie. Z przebiegu interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów.
6. Wszystkie osoby realizujące zadania w projekcie, które w związku z wykonywaniem obowiązków podjęły informację o krzywdzeniu uczestnika projektu lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, poza tymi informacjami, które przekazywane są uprawnionym instytucjom.

Rozdział VI.

Zasady bezpiecznych relacji małoletni – małoletni, w tym zachowania niedozwolone.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi jest działanie z szacunkiem, uwzględniające godność i ich wzajemne potrzeby.
2. Małoletni angażowani są w działania, w których mają możliwość aktywnego uczestniczenia, podejmowania współdziałania i rozwijania podejścia zespołowego, w tym kształtującego pozytywne relacje z uczestnikami ze specjalnymi potrzebami.
3. Niedozwolone jest w szczególności:
 - a) stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek uczestnika projektu, w jakiegokolwiek formie;
 - b) używanie wulgarnego, obraźliwego języka;
 - c) upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych;

- d) zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym;
- e) stosowanie zastraszania i gróźb;
- f) utrwalanie wizerunku innych uczestników poprzez nagrywanie (również fonii) i fotografowanie bez uzyskania zgody i w sytuacjach intymnych, mogących zawstydzić;
- g) udostępnianie między uczestnikami projektu substancji psychoaktywnych i używanie ich w swoim otoczeniu.

Rozdział VII.

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych

1. Beneficjent Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki zapewniając uczestnikom projektu dostęp do Internetu, podejmuje działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju.
2. Na terenie realizacji warsztatów dostęp małoletnich do Internetu możliwy jest tylko pod nadzorem osoby realizującej warsztaty.
3. W przypadku gdy dostęp do Internetu realizowany jest pod nadzorem osoby realizującej warsztaty zobowiązana jest ona informować małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu oraz czuwać nad ich bezpieczeństwem podczas korzystania z Internetu w czasie zajęć warsztatowych.
4. W przypadku zgłoszenia o dostępie do treści nieodpowiednich, administrator sieci ustala okoliczności zdarzenia, podejmując próbę ustalenia sprawcy i świadków incydentu, a także zabezpiecza dowody, konfiguruje zabezpieczenia sieci placówki, w której realizowane są zajęcia, by na nowo zablokować dostęp do niewłaściwych treści. Z poczynionych ustaleń sporządza Kartę przebiegu interwencji.
5. Współpraca z organami ścigania lub sądem rodzinnym obligatoryjnie musi zaistnieć w przypadku naruszenia zakazu rozpowszechniania materiałów pornograficznych z udziałem małoletniego (osoby poniżej 18 roku życia – art. 202 § 3 kodeksu karnego) oraz treści propagujących publicznie faszystowski lub inny totalitarny ustrój państwa lub nawołujących do nienawiści na tle różnic narodowościowych, etnicznych, rasowych, wyznaniowych (art. 256 i art. 257 kodeksu karnego).

Rozdział VIII

Zasady ochrony wizerunku dziecka i danych osobowych małoletnich.

1. Beneficjent Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka, zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dane osobowe małoletniego podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- a) osoba realizująca zadania w projekcie ma obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem;
- b) dane osobowe małoletniego są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów;
3. Beneficjent Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki przed udziałem w pierwszej formie wsparcia pozyska pisemną zgodę rodziców/opiekunów prawnych na publikację wizerunku dzieci na potrzeby dokumentacji fotograficznej działań podejmowanych przez placówkę. Udzielone zostanie wyjaśnienie, do czego wykorzystane zostaną zdjęcia/nagrania i w jakim kontekście.
4. Rekomendowane jest fotografowanie grup, a nie pojedynczych osób.
5. Zdjęcia i nagrania nie są podpisywane informacjami identyfikującymi uczestnika projektu z imienia i nazwiska.
6. Rezygnacja z publikacji zdjęć małoletnich jeśli one lub ich rodzice/opiekunowie prawni nie wyrażą zgody na wykorzystanie zdjęć.
7. Przyjęcie zasady, że wszystkie podejrzenia i problemy dotyczące niewłaściwego rozpowszechniania wizerunków małoletnich należy rejestrować i zgłaszać, podobnie jak inne niepokojące sygnały dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa uczestników projektu.
8. Nośniki analogowe zawierające zdjęcia i nagrania uczestników projektu są przechowywane w zamkniętej na klucz szafce, a nośniki elektroniczne zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w folderze chronionym z dostępem ograniczonym do osób uprawnionych przez instytucję u administratora sieci, przez okres wymagany przepisami prawa o archiwizacji.
9. Niedopuszczalne jest przechowywanie zdjęć i nagrań z wizerunkiem dzieci na nośnikach nieszyfrowanych lub mobilnych (telefonach komórkowych i pendrive).

Rozdział VIII.

Zasady i sposób udostępniania Standardów: personelowi projektu lub pracownikom podmiotu realizującego warsztaty, małoletnim i ich opiekunom, w celu zaznajomienia się z nimi i ich stosowania oraz zasady aktualizacji i przeglądu Standardów

1. Wszelkie procedury i dokumenty związane z wprowadzeniem Standardów są udostępniane personelowi projektu lub pracownikom podmiotu realizującego warsztaty, małoletnim i ich rodzicom/opiekunom prawnym przed rozpoczęciem warsztatów. Zgodnie z poniższymi zasadami, a następnie na żądanie w dowolnym momencie.
2. Każda osoba realizująca zadania w projekcie ma obowiązek zapoznać się ze Standardami, a fakt zapoznania się i przyjęcia do stosowania poświadcza podpisem poprzez złożenie oświadczenia.
3. Koordynator Projektu na bieżąco monitoruje i okresowo (raz na 6 miesięcy) weryfikują zgodność prowadzonych działań z przyjętymi zasadami ochrony dzieci przy pomocy ankiety monitorującej poziom realizacji Standardów (Załącznik nr 3).
4. Dokonuje się oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Rozdział IX.

Przepisy końcowe

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ogłoszenia zarządzenia.

Załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich

(Projekt: FEWP.09.02-IZ.00-0034/25)

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko: _____

PESEL: _____

Funkcja w projekcie: _____

Oświadczam, że:

1. **Zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich** obowiązującymi w ramach realizacji projektu pt. „*Podniesienie kompetencji kluczowych uczniów i uczennic z obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju na lata 2023-2027 dla obszaru Czarnkowsko – Trzcianieckiej Lokalnej Grupy Działania*”, w pełni rozumiem ich treść i zobowiązuję się do ich bezwzględnego przestrzegania.
2. **Przyjmuję do wiadomości**, że nadrzędną zasadą moich relacji z małoletnimi jest działanie dla ich dobra, z poszanowaniem ich godności, praw i potrzeb, a jakiegokolwiek formy przemocy lub niewłaściwego wykorzystania wizerunku dziecka są niedopuszczalne.
3. **Zostałem/am poinformowany/a** o ścieżce raportowania podejrzeń krzywdzenia małoletnich oraz o tym, kto w strukturze projektu pełni funkcję osoby odpowiedzialnej za interwencję.
4. **Oświadczam**, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam z praw publicznych, nie byłam(-em) skazana(-y) za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Nie zostałam(- em) skazana(-y) prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne.

.....
(data, podpis)

Załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich

(Projekt: FEWP.09.02-IZ.00-0034/25)

KARTA INTERWENCJI

Imię i nazwisko dziecka		
Przyczyna interwencji <i>(forma krzywdzenia)</i>		
Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia		
Opis działań podjętych przez jednostkę	Data:	Działanie:
Spotkania z opiekunami dziecka	Data:	Działanie:
Forma podjętej interwencji <i>(zakreślić zawiadomienie właściwe)</i>	zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa	wniosek o wgląd sytuację dziecka/rodziny
Dane dotyczące interwencji <i>(nazwa organu, do którego zgłoszono interwencje)</i> i data interwencji		
Wyniki interwencji - działania organów wymiaru sprawiedliwości <i>(jeśli jednostka uzyskała informacje o wynikach działania instytucji lub działania rodziców)</i>	Data:	Działanie:

Załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich

(Projekt: FEWP.09.02-IZ.00-0034/25)

ANKIETA

monitorująca poziom realizacji standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem

	TAK	NIE
Czy znasz standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem obowiązujące w jednostce, w której pracujesz?		
Czy znasz treść dokumentu "Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem"?		
Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem przez innego pracownika?		
Jeśli tak - jakie zasady zostały naruszone?		
Czy podjąłeś/-aś jakieś działania? Jeśli tak, to jakie?		
Jeśli nie - dlaczego?		
Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem? <i>(odpowieź opisowa)</i>		